

Hangkeltő Alapítvány  
**A Hangkeltő Alapítvány Alapító Okirata**

**Preambulum**

Gyakorta halljuk, hogy az iskolákban, egyetemeken egyre nehezebb feladat megragadni a felnövekvő nemzedék figyelmét, egyre nehezebb olyan impulzust adni, amely számot tart az érdeklődésükre. Számos tanulmány igazolja, hogy a rendszeres zenei tevékenységet folytató gyermekek sokkal érzékenyebbek és gyorsabban érnek el sikereket, minden egyéb tudomány területén is.

Hisszük, hogy a zenélés a gyermekek életében élményforrásként egészséges fejlődésük egyik alapköve lehet. Később a fiatalok életében egyrészt feszültségoldó tevékenységként, másrészt társas kapcsolataik bővülésének alapjául szolgálhat, ezáltal a felnőttek életminőségére is folyamatos pozitív befolyást gyakorolhat, miáltal transzferhatásként pszichés és szomatikus betegségek megelőzésében, meggyógyításában is segítséget ad.

Szeretnénk minél szélesebb réteget bevonni ebbe a körbe, és munkánkkal elősegíteni, hogy rendszeres élvezői lehessenek a közös éneklés és hangszeres játék örömeinek.

A fentiek által motiváltan alulírott Komka Béla (Anyja neve: Orosz Angyalka, szül.: 1951. február 04., Veszprém, lakcím: H 1048 Budapest, Lakkozó u. 62., szig. szám: 160785IA) és Józsa Álmos Botond (Anyja neve: Novák Ibolya, szül.: Budapest, 1989.03.20., lakcím: H 1171 Budapest, Andrásida utca 11., szig. szám: 368927KA) mint alapítók („Alapítók”), a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény („Ptk.”) alapján, a jelen Alapító Okirat I. pontjában részletezett tartós közérdekű célokból kiindulva, határozatlan időre, önálló jogi személyiségű alapítványt („Alapítvány”) hozunk létre az alábbiak szerint:

**I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. Az Alapítvány neve: Hangkeltő Alapítvány (továbbiakban Alapítvány)

2. Az Alapítvány székhelye: H 1221 Budapest, Regényes u. 6. II/12.

3. Az Alapítvány célja:

Alapvető célunk, hogy közelebb hozzuk a mindenkori fiatal magyar generációhoz a zenélés örömeit, a kóruséneklés és hangszeres zenélés élményének megismertetése által. Fontosnak tartjuk, hogy mindenki találkozhasson a karéneklés és hangszeres zenélés szépségeivel, mind befogadói mind pedig előadói oldalról.

Az Alapítvány további célja a magyar kulturális örökség megóvása, a magyar amatőr kóruséneklés hagyományainak ápolása.

Ennek érdekében az Alapítvány működése megkezdésétől támogatni kívánja a 2009-ben alapított Vox Insana Kamarakórust, és a 2011-ben létrejött MediCantare Leánykart.

Hangkeltő Alapítvány, 1221 Budapest, Regényes u. 6. II/12.

Telefon: 06(30)692-7644; E-mail: [hangkeltok@gmail.com](mailto:hangkeltok@gmail.com)

Amennyiben az Alapítvány vagyoni lehetőségei később lehetővé teszik, az Alapítvány egyéb zenei együttesek működését is támogatni kívánja, továbbá az énekelni és zenélni vágyó fiatalok részére zeneelméleti, zenetörténeti, népzenei, zenei hagyományőrző foglalkozásokat, így népi-, régizenei- énekek és ahhoz kapcsolódó néptánc oktatást, zenés népi játékokat, táborokat, versenyeket szervez.

Fiatal együtteseknél gyakran előfordul, hogy egy-egy terv (nagyobb apparátust igénylő fellépések, versenyeken, fesztiválokön való részvétel, zenei és szakmai kiadványok publikálása) nem valósul meg anyagi vagy szervezési akadályok miatt.

Az Alapítvány céljai megvalósítása során törekszik arra, hogy az általa támogatott együttesek és általa szervezett rendezvények határainkon innen és túl egyaránt ismertté váljanak, és a magyar kóruskultúra jelenkori elemei folyamatos kölcsönhatásban legyenek a nemzetközi irányelvekkel.

**4. Az Alapítvány által ellátott feladatok:** Az énekkari tagok és hangszeres zenészek zenei képzésének támogatása, művészeti továbbképzés, tehetséggondozás, fellépési, bemutatkozási lehetőség, nyári zenei táborokban való részvétel biztosítása, önálló koncertek rendezése (terembérlet, utazási és szállás költségbiztosítása, közönségszervezés), közös éneklés, hangszeres zenélés megismertetése és megszerettetése az ifjúsággal, bevonásuk a kórus és hangszeres formációk munkájába, a múltat képviselő ének- és zeneművek felelevenítése, előadása, kortárs zeneművek, átiratok létrehozásának támogatása, a művek megszólaltatása, fesztiválok, konferenciák, versenyek és kurzusok szervezése; zenebaráti közösség megteremtése, zenei tematikájú és ismeretterjesztő táborok szervezése, a rászoruló állandó kórustagok kedvezményezése, segítése szakmai célok érdekében. A magyarországi és a határon túli magyarsággal való kapcsolattartás, összművészeti események, kórustalálkozók megszervezése, az ezekkel kapcsolatos partitúrák beszerzése, támogatja az Alapítvány vendégművészek meghívását, elektronikus és hagyományos kiadványok, hanghordozók, poszterek megjelentetését. Fiatal együttesek működésének támogatása (pl. kottabeszerezés, jogdíjfizetés, fellépti díjak fizetése, egyenruhák biztosítása)

Az Alapítvány fő feladatait jelentő tevékenységeket, így a rendezvényszervezői, tábor szervezési, kiadói tevékenységeket elsődlegesen nonprofit formában végzi.

## **5. Az Alapítvány jogállása:**

5.1. Az Alapítvány tevékenysége során ellátandó feladatát és működését az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) alapján fejt ki.

5.2. Az Alapítvány politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

6. Az Alapítványt az alapítók határozatlan időre létesítik.

Hangkeltő Alapítvány, 1221 Budapest, Regényes u. 6. II/12.

Telefon: 06(30)692-7644; E-mail: [hangkeltok@gmail.com](mailto:hangkeltok@gmail.com)

## II. AZ ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓI

### 1. Alapítók: **Komka Béla**

Anyja neve: Orosz Angyalka  
szül.: 1951. február 04., Veszprém  
lakcím: H 1048 Budapest, Lakkozó u. 62.  
szig. szám: 160785IA

### **Józsa Álmos Botond**

Anyja neve: Novák Ibolya  
szül.: Budapest, 1989.03.20.  
lakcím: H 1171 Budapest, Andrásida utca 11.  
szig. szám: 368927KA

2. Alapítói juttatás: összesen 200.000,- Ft, azaz kétszázézer forint

## III. CSATLAKOZÁS AZ ALAPÍTVÁNYHOZ

1. Az Alapítvány nyílt, ahhoz vagyoni juttatás teljesítésével belföldi vagy külföldi természetes és jogi személy egyaránt csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért és az Alapító Okiratban rögzített célokat elfogadja. A csatlakozók támogatásuknak az Alapítvány részére történő befizetésével, átadásával, tevékenységük kifejtésével nem válnak alapítókká.

2. A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni az Alapítványt kezelő kuratóriumnál. Az Alapítványnak történő felajánlás elfogadásáról, így az alapítványhoz való csatlakozásról az Alapítvány kuratóriuma dönt. A csatlakozni szándékozó részére - kérés esetén - a Kuratórium, vagy annak megbízott tagja tájékoztatást ad az Alapítvány működéséről.

3. A csatlakozók javaslatot tehetnek a Kuratóriumnak az Alapítványi célok megvalósítása tekintetében, egyebekben a csatlakozásukat feltételhez nem köthetik.

4. Bármely belföldi, vagy külföldi természetes és jogi személy az Alapítványnak felajánlást tehet, azt anyagilag támogathatja. Az Alapítvány javára teljesített juttatás önmagában – erre vonatkozó írásbeli kérelem és a kuratóriumi erre vonatkozó döntése nélkül - nem jelent csatlakozást az Alapítványhoz.

5. Támogató által meghatározott - és ezen okirattal összhangban álló - célra adott juttatás csak e célra használható fel, amennyiben a Kuratórium a kikötéssel fogadta el a hozzájárulást.

6. Az esetleges külföldi támogatásoknak valutában történő kezelésére külön devizaszámlát nyit és az azon lévő, illetve oda befolyó összeget – a mindenkor hatályban levő devizajogszabályoknak megfelelően – devizában is felhasználhatja.

Hangkeltő Alapítvány, 1221 Budapest, Regényes u. 6. II/12.

Telefon: 06(30)692-7644; E-mail: [hangkeltok@gmail.com](mailto:hangkeltok@gmail.com)

## 13. Alapítványi Alapítvány

7. Az Alapítvány pénzbeli, dologi és természetbeli támogatásokat, valamint ingyenes szolgáltatást is elfogadhat, elfogadásáról a Kuratórium dönt.
8. Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
9. Az Alapítványi támogatást egyéni kérelmek vagy pályázatok alapján nyújthat. A támogatott személyek vagy szervezetek tevékenysége az alapítványi célokhoz kapcsolódik, azok megvalósítását segíti.
10. Az Alapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.
11. Az Alapítvány ösztöndíjat és egyszeri támogatást is nyújthat, valamint az alapítványi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat.
12. Az Alapítvány vállalkozói tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az Alapítvány fő tevékenysége. Az Alapítvány csak céljai megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenységet végezhet, mely céljait nem veszélyeztetheti. Gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapítványi célokban megfogalmazott tevékenységekre használja fel.
13. Az Alapítvány nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvizelési szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

## IV. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA

1. Az Alapítvány 200.000 Ft (azaz kettőszázezer forint) összegű induló vagyonát, az alapítók a jelen Alapító Okirat aláírását követő 10 napon belül letétbe helyezik a CIB Bank Budapest VII. kerületi, Károly krt. 3/b. szám alatti fiókjában az erre a célra megnyitott számláján az alábbiak szerint:

**Komka Béla (H 1048 Budapest, Lakkozó u. 62.): 100.000,- Ft, azaz egyszázezer forint**  
**Józsa Álmos Botond (H 1171 Budapest, Andrásida utca 11.) 100.000,- Ft, azaz egyszázezer forint**

2. Az Alapítvány céljainak megvalósítására az induló vagyon, az induló vagyon hozadéka, az Alapítványt támogatók vagyoni hozzájárulásai és azok hozadékai, valamint az Alapítvány vállalkozásaiból befolyt összeg, illetve az egyéb bevételek és hozadékai használhatók fel. Az Alapítvány vagyonát csak a jelen Alapító Okiratban meghatározott célokra lehet fordítani. Az

Hangkeltő Alapítvány, 1221 Budapest, Regényes u. 6. II/12.

Telefon: 06(30)692-7644; E-mail: [hangkeltok@gmail.com](mailto:hangkeltok@gmail.com)

## Hangkeltő Alapítvány

Alapítvány vagyonának terhére az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott módon lehet pályázatokat kiírni és ezek alapján az Alapítvány céljaival összefüggésben költségtérítést vagy ösztöndíjat nyújtani.

### V. AZ ALAPÍTVÁNY KEZELŐ SZERVE: A KURATÓRIUM

1. Az Alapítvány ügyvezető szerve az alapítók által létrehozott 3 (három) tagú Kuratórium. A kuratóriumi tagokat az Alapítók határozatlan időre választják meg.

2. Az első Kuratórium tagjai:

2.1. A Kuratórium elnöke:

**Tőri Csaba**

H 1048 Falemez u. 24.

anyja neve: Dargó Judit

Szül: Budapest, 1987.11.12

szigsz.: 901911 IA

2.2. A Kuratórium tagjai:

**Oravecz Bertold**

H 3162 Ságújfalu, Kossuth út 139/A

anyja neve: Rigó Krisztina Magdolna

Szül.: Salgótarján, 1987.05.07.

szigsz.: 180475RA

**Chovanyecz Enikő**

cím: 1173 Budapest, Kéveköti utca 30.

anyja neve: Kertész Róza

Szül (hely és idő): Budapest, 1986.09.04.

szigsz.: 754923PA

3. A kuratórium tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői.

4. Nem lehet a Kuratórium tagja, aki politikai pártban tisztséget tölt be. Nem lehet továbbá a Kuratórium tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző legalább egy évig- vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerint köztartozását nem egyenlítette ki.

A Kuratórium tagja köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, ha ilyen tisztséget egyidejűleg más szervezetnél is betölt.

5. A Kuratórium tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a Kuratórium tagja az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója. Az alapítók és közeli hozzátartozóik nem lehetnek többségben a kuratóriumban. Nem lehet a Kuratórium tagja az,

Hangkeltő Alapítvány, 1221 Budapest, Regényes u. 6. II/12.

Telefon: 06(30)692-7644; E-mail: [hangkeltok@gmail.com](mailto:hangkeltok@gmail.com)

akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Ezen kívül nem lehet a Kuratórium tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet a Kuratórium tagja az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől. [Ptk. 3:397. § (3)-(4) bek., 3:22 § (1), (4)-(6) bek.].

6. A Kuratórium határozatainak meghozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy, akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1.pont) illetve élettársa, a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

(nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.)

7. A közhasznú szervezet megszűnését követő két évig nem lehet az Alapítvány vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

7.1. Az Alapítók, a tisztségviselők megválasztásakor figyelembe veszi az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvényben meghatározott összeférhetlenségi szabályokat.

7.2 A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az alapítókat előzetesen tájékoztatni arról, hogy közhasznú szervezetnél ilyen tisztséget betölt.

8. A Kuratórium jelen Alapító Okiratban foglaltak keretei között kizárólagos hatáskörrel dönt az alapítványi vagyon alapítványi céloknak megfelelő felhasználásáról, valamint a vagyonnal kapcsolatos valamennyi gazdálkodási kérdésben.

9. A Kuratórium az Alapítvány tevékenységéről éves beszámolót készít, ezt elfogadja és május hó 31. napjáig nyilvánosságra hozza.

10. A Kuratórium tagjai ellenérték nélkül látják el tevékenységüket, de az Alapítvány működtetése során felmerülő költségeik megtérítésére jogosultak.

11. A Kuratórium eljárási rendje:

11.1. Kuratórium szükséghez képest - de évente legalább egy alkalommal ülésezik, amelyről külön tájékoztatja az Alapítókat.

A Kuratórium ülésére minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 8 (nyolc) nap időköznek kell lennie.

Hangkeltő Alapítvány, 1221 Budapest, Regényes u. 6. II/12.

Telefon: 06(30)692-7644; E-mail: [hangkeltok@gmail.com](mailto:hangkeltok@gmail.com)

## Hangkeltő Alapítvány

- 11.2.** A Kuratórium ülését a Kuratórium elnöke hívja össze, ami akkor határozatképes, ha annak szabályos összehívását követően tagjainak több mint a fele jelen van. Két kuratóriumi tag írásos kérelmére az elnök köteles a kuratóriumi ülést 15 napon belül összehívni.
- 11.3.** A Kuratórium ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet, illetve bármely döntésben érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre lehetőség szerint külön is meg kell hívni.
- 11.4.** A Kuratórium határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a kérdés újra tárgyalandó a többségi vélemény kialakulásáig. Három eredménytelen szavazást követően le kell venni a napirendről.
- 11.5.** A Kuratórium tagjainak 2/3-os minősített szótöbbsége szükséges a szervezeti és működési szabályzat, az éves gazdálkodási terv és éves költségvetés, valamint az éves gazdálkodási beszámoló elfogadásához.
- 11.6.** Személyi kérdésekben a Kuratórium titkos szavazást is elrendelhet.
- 11.7.** A kuratóriumi ülésekről minden esetben jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható a Kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, valamint a döntések mellett és ellen szavazók személye név szerinti megjelöléssel.
- 11.8.** A jegyzőkönyv az ülésen hozott határozatokat sorszámossal ellátva tartalmazza, amit a Kuratórium elnöke és a hitelesítésre kijelölt jelenlévő tagja is aláír.
- 11.9.** A jegyzőkönyvet, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Alapítvány iratai között megőrizni, folyamatos kezelést az Alapítvány képviselője látja el.
- 11.10.** A Kuratórium döntéseit a döntést követő két héten belül írásban – kimutatható módon – közli az érintettekkel, valamint az Alapítvány internetes honlapján nyilvánosságra hozza.
- 11.11.** Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Alapítvány székhelyén – az Alapítvány képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthes, arról saját költségére másolatot készíthet.
- 11.12.** A Kuratórium évente egyszer a honlapján nyilvánosságra hozza az Alapítvány szolgáltatásainak igénybevételi módját, a működés módját, a támogatási lehetőségeket, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolót. Az Alapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.
- 11.13.** A Kuratórium Ügyrendjét maga határozza meg, amely nem lehet ellentétes a jelen Alapító Okirat rendelkezéseivel.

## 12. Megszűnik a Kuratórium tagsági megbízatás

- a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a Kuratórium tagjának halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a Kuratórium tagjával szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

Hangkeltő Alapítvány, 1221 Budapest, Regényes u. 6. II/12.  
Telefon: 06(30)692-7644; E-mail: [hangkeltok@gmail.com](mailto:hangkeltok@gmail.com)

13. A kuratórium tagja a Ptk 3:398 § (2) bekezdése szerinti esetben hívható vissza. Az egyes kurátorok külön-külön is visszahívhatók.

14. A Kuratórium tagja megbízatásáról az Alapítványhoz címzett, a Kuratórium másik tagjához vagy az Alapítókhoz intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az Alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás a Kuratórium új tagjának megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

## **VI. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG**

Az Alapítvány éves bevétele várhatóan nem haladja meg az ötvenmillió forintot, ezért az Alapítók a kuratóriumtól elkülönült felügyelő szervet nem hoznak létre. Amennyiben az Alapítvány éves bevétele meghaladja az ötmillió forintot, akkor az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 40. § (1) bekezdése alapján az Alapítók – a vezetőszervtől (Kuratóriumtól) elkülönült – felügyeleti szervet kötelesek létrehozni.

## **VII. AZ ALAPÍTVÁNY KÉPVISELETE**

1. Az Alapítványt a Kuratórium elnöke egy személyben, illetve bármelyik másik két kuratóriumi tag együttesen képviseli.
2. Az Alapítvány képviseletében eljáró személyek aláírási jogukat akként gyakorolják, hogy az Alapítvány előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alá az Alapítvány Kuratóriumának elnöke önállóan, míg a kuratóriumi tagok közül bármely két tag együttesen írják a nevüket az erre a célra készített hiteles cég aláírási nyilatkozatuknak megfelelően.
3. Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jogot a Kuratórium elnöke önállóan, bármely két kuratóriumi tag pedig, együttesen gyakorolja.

## **VIII. AZ ALAPÍTVÁNY GAZDÁLKODÁSA, ALAPÍTVÁNYI VAGYON KEZELÉSE**

1. Az Alapítvány éves pénzügyi tervet készít, amely alapján gazdálkodik
2. Az Alapítvány vagyonával a jelen Alapító Okiratban rögzített célok megvalósítása érdekében az Alapító Okirat és a hatályos jogszabályok keretei között szabadon gazdálkodik.
3. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A vállalkozása során elért eredményeit nem osztja fel, azt kizárólag a jelen Alapító Okiratban foglalt célok elérése érdekében kifejtett tevékenysége során használhatja fel. Az Alapítvány befektetési tevékenységet nem folytat.
4. Az Alapítvány évente dönt a céljai között felsorolt feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, a juttatások módjáról, egyéb támogatás nyújtásáról. Az Alapítvány

Hangkeltő Alapítvány, 1221 Budapest, Regényes u. 6. II/12.

Telefon: 06(30)692-7644; E-mail: [hangkeltok@gmail.com](mailto:hangkeltok@gmail.com)



## Hangkeltő Alapítvány

által meghirdetett felhívások, pályázatok, egyéb tájékoztatók prospektusai - az Alapítvány székhelyén - bárki részére rendelkezésre állnak és azokat az Alapítvány honlapján is közzéteszi.

5. Az alapítók rögzítik, hogy az Alapítvány kizárólagosan csak a jelen Alapító Okiratban meghatározott és rögzített tevékenységet folytat.

6. Az Alapítvány működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzletév végén le kell zárni. A Kuratórium az Alapítvány üzletévi gazdálkodásáról mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást készít.

7. A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal beszámolót készít az alapítók részére a végzett munkájáról, döntéseiről és intézkedéseiről, így különösen az alapítványi vagyon kezeléséről és felhasználásáról. (éves beszámoló)

8. Az éves számviteli beszámolót a Kuratórium hagyja jóvá, és a Kuratórium elnökét hatalmazza fel annak aláírására. A számviteli beszámoló jóváhagyása a jelen Alapító Okirat V./11.5. pontjában rögzített döntéshozatali eljárási szabályok szerint történik.

9. Az Alapítvány köteles a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten nyilvántartani, egyebekben a reá irányadó könyvvézetési szabályokat kell alkalmazni.

10. A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a keletkezett nyereséget, illetve annak mely részét hogyan használja fel, figyelemmel arra, hogy az Alapítvány tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel, az csak a jelen Alapító Okiratban rögzített tevékenységre fordítható.

11. Az Alapítvány a nyilvánosság érdekében egyebekben a működését érintően bármely érdekelt számára irat betekintési lehetőséget biztosít, és felvilágosítást nyújt a jelen Alapító Okirat V/11.10. -11.12. pontjában rögzítettek szerint.

Az éves beszámolóknak tartalmaznia kell:

- a számviteli beszámolót;
- a költségvetési támogatás felhasználását;
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- a cél szerinti juttatások kimutatását;
- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;

12. A Kuratórium elnöke köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul; egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt

Hangkeltő Alapítvány, 1221 Budapest, Regényes u. 6. II/12.

Telefon: 06(30)692-7644; E-mail: [hangkeltok@gmail.com](mailto:hangkeltok@gmail.com)

## Alapítványi Alapítvány

megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

13. A Kuratórium elnöke köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje. A kérelmező neve a nyilvántartásban akkor tüntethető fel, ha ehhez kifejezetten hozzájárul.

## IX. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Az Alapítvány jogi személy és a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre, de tevékenységét csak a nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedése napján kezdheti meg.

2. A bírósági nyilvántartásba vételt az Alapítvány nyilvántartásba vételére hatáskörrel és illetékességgel rendelkező Fővárosi Törvényszék előtt az Alapítók kötelesek a jelen Alapító Okirat aláírásától számított nyolc napon belül kérelmezni.

3. Az Alapítvány határozatlan időre jött létre.

4. Az Alapítvány megszűnik a Ptk. 3:48 § vagy a 3:403. § (1) bekezdése a szerinti esetekben.

5. Az Alapítvány megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni. Megszűnése esetén az Alapítvány a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyonából az induló vagyonnak megfelelő tőke hozzájárulásuk mértékéig az alapítókat illeti meg.

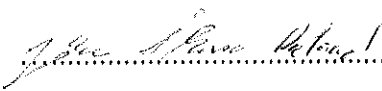
6. Az induló vagyonnak az Alapítók számára történő visszafizetésén felül megmaradó vagyont az Alapítvány megszűnése után hasonló célt kitűző alapítványoknak kell juttatni.

A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre a Ptk. és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény. rendelkezései irányadók.

Kelt: Budapesten, 2014. július 14. napján.


  
.....


**Komka Béla**  
alapító

  
.....

**Józsa Álmos Botond**  
alapító

**Előttünk, mint tanúk előtt:**

Név:  ..... Cím: 1148 Bp. Ferenc u. 70. 1/9.

Név:  ..... Cím: 1161 Budapest Csömöri út 70.

Hangkeltő Alapítvány, 1221 Budapest, Regényes u. 6. II/12.

Telefon: 06(30)692-7644; E-mail: [hangkeltok@gmail.com](mailto:hangkeltok@gmail.com)