

A Hangkeltő Alapítvány Alapító Okirata

Preambulum

Gyakorta halljuk, hogy az iskolákban, egyetemeken egyre nehezebb feladat megragadni a felnövekvő nemzedék figyelmét, egyre nehezebb olyan impulzust adni, amely számot tart az érdeklődésükre. Számos tanulmány igazolja, hogy a rendszeres zenei tevékenységet folytató gyermekek sokkal érzékenyebbek és gyorsabban érnek el sikereket, minden egyéb tudomány területén is.

Hisszük, hogy a zenélés a gyermekek életében élményforrásként egészséges fejlődésük egyik alapköve lehet. Később a fiatalok életében egyrészt feszültségoldó tevékenységként, másrészt társas kapcsolataik bővülésének alapjául szolgálhat, ezáltal a felnőttek életminőségére is folyamatos pozitív befolyást gyakorolhat, miáltal transzferhatásként pszichés és szomatikus betegségek megelőzésében, meggyógyításában is segítséget ad.

Szeretnénk minél szélesebb réteget bevonni ebbe a körbe, és munkánkkal elősegíteni, hogy rendszeres élvezői lehessenek a közös éneklés és hangszeres játék örömeinek.

A fentiek által motiváltan alulírott Komka Béla (Anyja neve: Orosz Angyalka, szül.: 1951. február 04., Veszprém, lakcím: H 1048 Budapest, Lakkozó u. 62., szig. szám: 125153AH) és Józsa Álmos Botond (Anyja neve: Novák Ibolya, szül.: Budapest, 1989.03.20., lakcím: 1064 Budapest, Rózsa utca 76. 1. em. 21.a, szig. szám: 113047EE) mint alapítók („Alapítók”), a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény („Ptk.”) alapján, a jelen Alapító Okirat I. pontjában részletezett tartós közérdekű célokból kiindulva, határozatlan időre, önálló jogi személyiségű alapítványt („Alapítvány”) hozunk létre az alábbiak szerint:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az Alapítvány neve: Hangkeltő Alapítvány (továbbiakban Alapítvány)

2. Az Alapítvány székhelye: 1021 Budapest, Széher út 9/A 2.em 1.

3. Az Alapítvány célja:

Alapvető célunk, hogy közelebb hozzuk a mindenkori fiatal magyar generációhoz a zenélés örömeit, a kóruséneklés és hangszeres zenélés élményének megismertetése által. Fontosnak tartjuk, hogy mindenki találkozhasson a karéneklés és hangszeres zenélés szépségeivel, mind befogadói mind pedig előadói oldalról.

Az Alapítvány további célja a magyar kulturális örökség megóvása, a magyar amatőr kóruséneklés hagyományainak ápolása.

Ennek érdekében az Alapítvány működése megkezdésétől támogatni kívánja a 2009-ben alapított Vox Insana Kamarakórust, és a 2011-ben létrejött MediCantare Leánykart.

Amennyiben az Alapítvány vagyoni lehetőségei később lehetővé teszik, az Alapítvány egyéb zenei együttesek működését is támogatni kívánja, továbbá az énekelni és zenélni vágyó fiatalok részére zeneelméleti, zenetörténeti, népzenei, zenei hagyományörző foglalkozásokat, így népi-, régizenei- énekek és ahhoz kapcsolódó néptánc oktatást, zenés népi játékokat, táboro-

kat, versenyeket szervez.

Ennek érdekében az Alapítvány 2018-ban létrehozta az ImPulzus - Kreatív Zenei Műhelyet, amelyben a korábban az énekkarokban alkalmazott módszereket és képzési eszközöket a teljes nyilvánosság elé tárjuk. Kórushangképzési és hangszeres foglalkozásokat, a zenei folyamat és belső logika megértését célzó fejlesztő programokat, illetve nemzetközi workshopokat szervezünk, amelyek vonzó kapcsolódási lehetőségeket kínálnak a komolyzenéhez, és hosszútávon is elkötelezetté tehetik növendékeinket az aktív zenélés ügye mellett. Az Alapítvány fontosnak tartja, hogy mindenki számára elérhető legyen a zenetanulás – jövedelemtől függetlenül, ezért indítottuk el az ImPulzus Társadalmi Felelősségvállalási Programot.

Fiatal együtteseknél gyakran előfordul, hogy egy-egy terv (nagyobb apparátust igénylő fellépések, versenyeken, fesztiválokon való részvétel, zenei és szakmai kiadványok publikálása) nem valósul meg anyagi vagy szervezési akadályok miatt.

Az Alapítvány céljai megvalósítása során törekszik arra, hogy az általa támogatott együttesek és általa szervezett rendezvények határainkon innen és túl egyaránt ismertté váljanak, és a magyar kóruskultúra jelenkori elemei folyamatos kölcsönhatásban legyenek a nemzetközi irányelvekkel.

4. Az Alapítvány által ellátott feladatok:

4.1. Az alapítvány főtevékenysége az általa fenntartott énekkarok, a Vox Insana Kamarakórus és a Budapesti MediCantare Vegyeskar előadóművészeti tevékenységének támogatása.

Emellett az alapítvány előadóművészetet kiegészítő tevékenységeket végez, az kórusénekesek és hangszeres zenészek munkáját segíti koncertek, kórustalálkozók, fesztiválok, konferenciák, versenyek, pályázatok, workshopok, mesterkurzusok és egyéb szakmai programok szervezésével és teljes körű lebonyolításával (terembérlés, utazási és szállás költségbiztosítása, közönségszervezés, kommunikáció). A múltat képviselő ének- és zeneművek felelevenítése, előadása, kortárs zeneművek, átiratok létrehozásának támogatása, a művek megszólaltatása, zenebaráti közösség megteremtése.

Az ImPulzus Kreatív Zenei Műhely keretében kórusénekesek és hangszeres zenészek zenei képzésének támogatása, művészeti továbbképzés, tehetséggondozás, fellépési, bemutatkozási lehetőség, nyári zenei táborokban való részvétel biztosítása, önálló koncertek rendezése, közös éneklés, hangszeres zenélés megismertetése és megszerettetése az ifjúsággal, bevonásuk a kórus és hangszeres formációk munkájába, zenei tematikájú és ismeretterjesztő táborok szervezése, a rászoruló növendékek támogatása, segítése szakmai célok érdekében. Az Alapítvány célja továbbá magyarországi és a határon túli magyarsággal való kapcsolattartás, összművészeti események megszervezése.

Az Alapítvány elektronikus és hagyományos kiadványok, hanghordozók, filmek megjelentetését végzi, amelyhez hang- és videófelvétel készítési tevékenységet is folytat.

Az Alapítvány fő feladatait jelentő tevékenységeket, így az előadóművészeti, rendezvényszervezői, oktatási és kiadói tevékenységeket elsődlegesen nonprofit formában végzi.

4.2. Az Alapítvány közhasznú tevékenységeit az alább megjelölt közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:



- a) *kulturális tevékenység*
– a közösségi kulturális hagyományok és értékek ápolásának, a művelődésre, társaséletre szerveződő közösségek tevékenységének, a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása (1991. évi XX. törvény 121. § a) pont)
– az előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása (2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pont)
- b) *közművelődési tevékenység támogatása*
– a fiatalok kulturált szabadidő eltöltéséhez a feltételek biztosítása, továbbá az amatőr alkotó közösségek tevékenységének támogatása (Budapest Főváros Közgyűlésének 43/1998. (IX. 24.) számú önkormányzati rendelete 4. § (1) bekezdés b) és f) pont)
- c) *kulturális örökség megóvása*
– a helyi közművelődési tevékenység támogatása, a kulturális örökség helyi védelme (2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pont, 23. § (5) bekezdés 13. pont)
– kulturális örökség védelme (2001. évi LXIV. törvény 5. § (1) bekezdése)
- d) *köznevelés*
– a gyermekek és fiatalok készségeinek, képességeinek, ismereteinek fejlesztése tanórán kívüli, a résztvevők fejlődését szolgáló egyéni vagy csoportos foglalkozás megszervezésével (2011. évi CXCV. törvény 74. § (1) bekezdése, 1. § (1) bekezdése, 4. § 5. pont)

4.3. Az alapítvány közhasznú szolgáltatásaiból az alapítványi céloknak megfelelően bárki részesülhet.

4.4. Az Alapítvány a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a <https://hangkelto.hu/> internetes honlapján és az alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán való közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év május hó 31. napjáig a <https://hangkelto.hu/> internetes honlapján és a székhelyén kihelyezett hirdetőtáblán közzéteszi.

5. Az Alapítvány jogállása:

5.1. Az Alapítvány tevékenysége során ellátandó feladatát és működését az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) alapján fejti ki.

5.2. Az Alapítvány politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

5.3. Az Alapítvány nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet alapítványt és nem csatlakozhat alapítványhoz.

5.4 Az Alapítvány nem hozható létre az alapító, a csatlakozó, az alapítványi tisztségviselő, az alapítványi szervek tagja, valamint ezek hozzátartozói érdekében. Nem sérti e rendelkezést az alapítvány tisztségviselőinek szerződés szerint járó díjazása.



6. Az Alapítványt az alapítók határozatlan időre létesítik.

II. AZ ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓI

1. Alapítók: **Komka Béla**

Anyja neve: Orosz Angyalka
szül.: 1951. február 04., Veszprém
lakcím: H 1048 Budapest, Lakkozó u. 62.
szig. szám: 160785IA

Józsa Álmos Botond

Anyja neve: Novák Ibolya
szül.: Budapest, 1989.03.20.
lakcím: 1064 Budapest, Rózsa utca 76. 1. em. 21.a
szig. szám: 113047EE.

2. Alapítói juttatás: összesen 200.000,- Ft, azaz kettőszázezer forint

III. CSATLAKOZÁS AZ ALAPÍTVÁNYHOZ

1. Az Alapítvány nyílt, ahhoz vagyoni juttatás teljesítésével belföldi vagy külföldi természetes és jogi személy egyaránt csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért és az Alapító Okiratban rögzített célokat elfogadja. A csatlakozók támogatásuknak az Alapítvány részére történő befizetésével, átadásával, tevékenységük kifejtésével nem válnak alapítókká.

2. A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni az Alapítványt kezelő kuratóriumnál. Az Alapítványnak történő felajánlás elfogadásáról, így az alapítványhoz való csatlakozásról az Alapítvány kuratóriuma dönt. A csatlakozni szándékozó részére - kérés esetén - a Kuratórium, vagy annak megbízott tagja tájékoztatást ad az Alapítvány működéséről.

3. A csatlakozók javaslatot tehetnek a Kuratóriumnak az Alapítványi célok megvalósítása tekintetében, egyebekben a csatlakozásukat feltételhez nem köthetik.

4. Bármely belföldi, vagy külföldi természetes és jogi személy az Alapítványnak felajánlást tehet, azt anyagilag támogathatja. Az Alapítvány javára teljesített juttatás önmagában – erre vonatkozó írásbeli kérelem és a kuratóriumi erre vonatkozó döntése nélkül - nem jelent csatlakozást az Alapítványhoz.

5. Támogató által meghatározott - és ezen okirattal összhangban álló - célra adott juttatás csak e célra használható fel, amennyiben a Kuratórium a kikötéssel fogadta el a hozzájárulást.

6. Az esetleges külföldi támogatásoknak valutában történő kezelésére külön devizaszámlát nyit és az azon lévő, illetve oda befolyó összeget – a mindenkor hatályban levő devizajogszabályoknak megfelelően – devizában is felhasználhatja.

7. Az Alapítvány pénzbeli, dologi és természetbeli támogatásokat, valamint ingyenes szolgáltatást is elfogadhat, elfogadásáról a Kuratórium dönt.





8. Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
9. Az Alapítványi támogatást egyéni kérelmek vagy pályázatok alapján nyújthat. A támogatott személyek vagy szervezetek tevékenysége az alapítványi célokhoz kapcsolódik, azok megvalósítását segíti.
10. Az Alapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.
11. Az Alapítvány ösztöndíjat és egyszeri támogatást is nyújthat, valamint az alapítványi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat.
12. Az Alapítvány vállalkozói tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az Alapítvány fő tevékenysége. Az Alapítvány csak céljai megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenységet végezhet, mely céljait nem veszélyeztetheti. Gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapítványi célokban megfogalmazott *közhasznú* tevékenységekre használja fel. *Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a jelen Alapító Okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.*
13. Az Alapítvány nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvizelési szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

IV. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA

1. Az Alapítvány 200.000 Ft (azaz kettőszázezer forint) összegű induló vagyonát, az alapítók a jelen Alapító Okirat aláírását követő 10 napon belül letétbe helyezik a CIB Bank Budapest VII. kerületi, Károly krt. 3/b. szám alatti fiókjában az erre a célra megnyitott számláján az alábbiak szerint:

Komka Béla (H 1048 Budapest, Lakkozó u. 62.): 100.000,- Ft, azaz egyszázezer forint
Józsa Álmos Botond (1064 Budapest, Rózsa utca 76. 1. em. 21.a) 100.000,- Ft, azaz egyszázezer forint

2. Az Alapítvány céljainak megvalósítására az induló vagyon, az induló vagyon hozadéka, az Alapítványt támogatók vagyoni hozzájárulásai és azok hozadékai, valamint az Alapítvány vállalkozásaiból befolyt összeg, illetve az egyéb bevételek és hozadékai használhatók fel. Az Alapítvány vagyonát csak a jelen Alapító Okiratban meghatározott célokra lehet fordítani. Az Alapítvány vagyonának terhére az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott módon lehet pályázatokat kiírni és ezek alapján az Alapítvány céljaival összefüggésben költségtérítést vagy ösztöndíjat nyújtani.

V. AZ ALAPÍTVÁNY KEZELŐ SZERVE: A KURATÓRIUM

1. Az Alapítvány ügyvezető szerve az alapítók által létrehozott 3 (három) tagú Kuratórium. A kuratóriumi tagokat az Alapítók határozatlan időre *jelölik ki és az a tisztség elfogadásával jön létre.*

2. Az első Kuratórium tagjai:

2.1. A Kuratórium elnöke:

Tőri Csaba

H 1048 Falemez u. 24.

anyja neve: Dargó Judit

Szül: Budapest, 1987.11.12

szigsz.: 959267RA

2.2. A Kuratórium tagjai:

Sulyok Ádám

2030 Érd, Aszfaltozó u. 34.

anyja neve: Blahó Katalin

Szül: Budapest, 1997.01.01.

szigsz.: 282917HE

Rull Viktória

1152 Budapest, Szilas park 46.

anyja neve: Adorján Zsuzsanna

Szül: Budapest, 1992.12.06.

szigsz.: 423489EE

3. A kuratórium tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői.

4. Nem lehet a Kuratórium tagja, aki politikai pártban tisztséget tölt be. A Kuratórium tagja köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, ha ilyen tisztséget egyidejűleg más szervezetnél is betölt.

5. A Kuratórium tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a Kuratórium tagja az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója. Az alapítók és közeli hozzátartozóik nem lehetnek többségben a kuratóriumban. Nem lehet a Kuratórium tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Ezen kívül nem lehet a Kuratórium tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. *Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll.*

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet a Kuratórium tagja az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől. [Ptk. 3:397. § (3)-(4) bek., 3:22 § (1), (4)-(6) bek.].

6. A Kuratórium határozatainak meghozatalában nem vehet részt az

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;



- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az alapítvány alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek a közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

7. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet az Alapítvány vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki, amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel, amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki, továbbá amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

7.1. Az Alapítók, a tisztségviselők megválasztásakor figyelembe veszi az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvényben meghatározott összeférhetlenségi szabályokat.

7.2 A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az alapítókat előzetesen tájékoztatni arról, hogy közhasznú szervezetnél ilyen tisztséget betölt.

8. A Kuratórium jelen Alapító Okiratban foglaltak keretei között kizárólagos hatáskörrel dönt az alapítványi vagydon alapítványi céloknak megfelelő felhasználásáról, valamint a vagyonnal kapcsolatos valamennyi gazdálkodási kérdésben.

9. A Kuratórium az Alapítvány tevékenységéről éves beszámolót készít, ezt elfogadja és május hó 31. napjáig nyilvánosságra hozza.

10. A Kuratórium tagjai díjazásban részesülhetnek, amelynek meghatározott összegéről a Kuratórium határozathozatal útján dönt. A Kuratórium tagjainak szerződés szerint jár díjazás, ezen felül az Alapítvány működtetése során felmerülő költségeik megtérítésére jogosultak.

11. A Kuratórium eljárási rendje:

11.1. Kuratórium szükséghez képest - de évente legalább egy alkalommal ülésezik, amelyről külön tájékoztatja az Alapítókat.

A Kuratórium ülésére minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 8 (nyolc) nap időköznek kell lennie.

11.2. A Kuratórium ülését a Kuratórium elnöke hívja össze, ami akkor határozatképes, ha annak szabályos összehívását követően tagjainak több mint a fele jelen van. Két kuratóriumi tag írásos kérelmére az elnök köteles a kuratóriumi ülést 15 napon belül összehívni.

11.3. A Kuratórium ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet, illetve bármely döntésben érdekelt egyéb személyt, szövet az ülésre lehetőség szerint külön is meg kell hívni.

11.4. A Kuratórium határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a kérdés újra tárgyalandó a többségi vélemény kialakulásáig. Három eredménytelen szavazást követően le kell venni a napirendről.

11.5. A Kuratórium tagjainak 2/3-os minősített szótöbbsége szükséges a szervezeti és mű-



közdési szabályzat, az éves gazdálkodási terv és éves költségvetés, valamint az éves gazdálkodási beszámoló (és annak részeként a mérleg és a közhasznúsági melléklet) elfogadásához.

11.6. Személyi kérdésekben a Kuratórium titkos szavazást is elrendelhet.

11.7. A kuratóriumi ülésekről minden esetben jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható a Kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, valamint a döntések mellett és ellen szavazók személye név szerinti megjelöléssel.

11.8. A jegyzőkönyv az ülésen hozott határozatokat sorszámmal ellátva tartalmazza, amit a Kuratórium elnöke és a hitelesítésre kijelölt jelenlévő tagja is aláír.

11.9. A jegyzőkönyvet, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Alapítvány iratai között megőrizni, folyamatos kezelését az Alapítvány képviselője látja el.

11.10. A Kuratórium döntéseit a döntést követő két héten belül írásban – kimutatható módon – közli az érintettekkel, valamint az Alapítvány internetes honlapján nyilvánosságra hozza.

11.11. Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Alapítvány székhelyén – az Alapítvány képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthet, arról saját költségére másolatot készíthet.

11.12. A Kuratórium évente egyszer a honlapján nyilvánosságra hozza az Alapítvány szolgáltatásainak igénybevételi módját, a működés módját, a támogatási lehetőségeket, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolót. Az Alapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

11.13. A Kuratórium Ügyrendjét maga határozza meg, amely nem lehet ellentétes a jelen Alapító Okirat rendelkezéseivel.

12. Megszűnik a Kuratórium tagsági megbízatás

- a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a Kuratórium tagjának halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a Kuratórium tagjával szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

13. A kuratórium tagja a Ptk 3:398 § (2) bekezdése szerinti esetben hívható vissza. Az egyes kurátorok külön-külön is visszahívhatók.

14. A Kuratórium tagja megbízatásáról az Alapítványhoz címzett, a Kuratórium másik tagjához vagy az Alapítókhoz intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az Alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás a Kuratórium új tagjának megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

VI. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

Az Alapítvány éves bevétele várhatóan nem haladja meg az ötvenmillió forintot, ezért az Alapítók a kuratóriumtól elkülönült felügyelő szervet nem hoznak létre. Amennyiben az Alapítvány éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot, akkor az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi





CLXXV. törvény 40. § (1) bekezdése alapján az Alapítók – a vezetőszervtől (Kuratóriumtól) elkülönült – felügyeleti szervet kötelesek létrehozni.

VII. AZ ALAPÍTVÁNY KÉPVISELETE

1. Az Alapítványt a Kuratórium elnöke egy személyben, illetve bármelyik másik két kuratóriumi tag együttesen képviseli.
2. Az Alapítvány képviselőjében eljáró személyek aláírási jogukat akként gyakorolják, hogy az Alapítvány előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alá az Alapítvány Kuratóriumának elnöke önállóan, míg a kuratóriumi tagok közül bármely két tag együttesen írják a nevüket az erre a célra készített hiteles cégeláírási nyilatkozatuknak megfelelően.
3. Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jogot a Kuratórium elnöke önállóan, bármely két kuratóriumi tag pedig, együttesen gyakorolja.

VIII. AZ ALAPÍTVÁNY GAZDÁLKODÁSA

1. Az Alapítvány éves pénzügyi tervet készít, amely alapján gazdálkodik
2. Az Alapítvány vagyonával a jelen Alapító Okiratban rögzített célok megvalósítása érdekében az Alapító Okirat és a hatályos jogszabályok keretei között szabadon gazdálkodik.
3. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A *gazdálkodása* során elért eredményeit nem osztja fel, azt kizárólag a jelen Alapító Okiratban foglalt *közhasznú tevékenységére fordítja*, célok elérése érdekében kifejtett tevékenysége során használhatja fel. Az Alapítvány befektetési tevékenységet nem folytat.
4. Az Alapítvány évente dönt a céljai között felsorolt feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, a juttatások módjáról, egyéb támogatás nyújtásáról. Az Alapítvány által meghirdetett felhívások, pályázatok, egyéb tájékoztatók prospektusai - az Alapítvány székhelyén - bárki részére rendelkezésre állnak és azokat az Alapítvány honlapján is közzéteszi.
5. Az alapítók rögzítik, hogy az Alapítvány kizárólagosan csak a jelen Alapító Okiratban meghatározott és rögzített tevékenységet folytat.
6. Az Alapítvány működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzletév végén le kell zárni. A Kuratórium az Alapítvány üzletévi gazdálkodásáról mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást készít.
7. A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal beszámolót készít az alapítók részére a végzett munkájáról, döntéseiről és intézkedéseiről, így különösen az alapítványi vagyon kezeléséről és felhasználásáról. (éves beszámoló)
8. Az éves számviteli beszámolót a Kuratórium hagyja jóvá, és a Kuratórium elnökét hatalmazza fel annak aláírására. A számviteli beszámoló jóváhagyása a jelen Alapító Okirat V./11.5. pontjában rögzített döntéshozatali eljárási szabályok szerint történik.
9. Az Alapítvány köteles a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből



származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten nyilvántartani, egyebekben a reá irányadó könyvvizelési szabályokat kell alkalmazni.

10. A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a keletkezett nyereséget, illetve annak mely részét hogyan használja fel, figyelemmel arra, hogy az Alapítvány tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel, az csak a jelen Alapító Okiratban rögzített tevékenységre fordítható.

11. Az Alapítvány a nyilvánosság érdekében egyebekben a működését érintően bármely érdekelt számára iratbetekintési lehetőséget biztosít, és felvilágosítást nyújt a jelen Alapító Okirat V/11.10. -11.12. pontjában rögzítettek szerint.

Az éves beszámolóknak tartalmaznia kell:

- a számviteli beszámolót;
- a költségvetési támogatás felhasználását;
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- a cél szerinti juttatások kimutatását;
- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;

12. A Kuratórium elnöke köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul; egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

13. A Kuratórium elnöke köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje. A kérelmező neve a nyilvántartásban akkor tüntethető fel, ha ehhez kifejezetten hozzájárul.

IX. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Az Alapítvány jogi személy és a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre, de tevékenységét csak a nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedése napján kezdheti meg.

2. A bírósági nyilvántartásba vételt az Alapítvány nyilvántartásba vételére hatáskörrel és illetékességgel rendelkező Fővárosi Törvényszék előtt az Alapítók kötelesek a jelen Alapító Okirat aláírásától számított nyolc napon belül kérelmezni.

3. Az Alapítvány határozatlan időre jött létre.

4. Az Alapítvány megszűnik a Ptk. 3:48 § vagy a 3:403. § (1) bekezdése a szerinti esetekben.

5. Az Alapítvány megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni. Megszűnése esetén az Alapítvány a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyonából az induló vagyonnak megfelelő tőke hozzájárulásuk mértékéig az alapítókat illeti meg.

6. Az induló vagyonnak az Alapítók számára történő visszafizetésén felül megmaradó vagyont



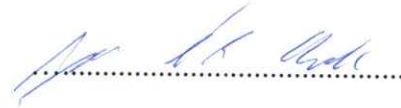
az Alapítvány megszűnése után hasonló célt kitűző alapítványoknak kell juttatni.

A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre a Ptk. és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény. rendelkezései irányadók.

Kelt: Budapesten, 2021. augusztus 24. napján.



Komka Béla
alapító



Józsa Álmos Botond
alapító

Alulírott dr. Halász Réka ügyvéd (Németh H. Gábor és Társai Ügyvédi Iroda, székhely: 1062 Budapest, Bajza utca 20. fszt. 2.) ezúton igazolom, hogy az Alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a 2021. augusztus 24. napján elhatározott változásoknak. Az egységes szerkezetű Alapító Okirat elkészítésére a korábbi Alapító okirat Preambuluma, I.2., I.3., I.4., I.5., II.1., III.12., IV.1., V.1., V.2., V.4., V.5., V.6., V.7., V.10. V.11. és VIII.3. pontjainak változása adott okot, az Alapító Okirat további rendelkezései változatlan tartalommal kerültek rögzítésre.

Ellenjegyzés:

Alulírott dr. Halász Réka ügyvéd (Németh H. Gábor és Társai Ügyvédi Iroda, székhely: 1062 Budapest, Bajza utca 20. fszt. 2.) az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény 43. § és 44. §-ai alapján az általam szerkesztett, jelen okiratot Budapesten, 2021. augusztus 24. napján ellenjegyzem.



dr. Halász Réka
ügyvéd

kamarai azonosító szám: 36061170

Németh H. Gábor és Társai Ügyvédi Iroda

ügyszám: 1/20210824/36061170

NÉMETH H. GÁBOR ÉS TÁRSAI
ÜGYVÉDI IRODA
dr. Halász Réka ügyvéd
H-1062 Budapest, Bajza u. 20. fszt. 2.
Tel.: (+36-1) 235-0877; Fax: (+36-1) 235-0878
e-mail: reka.halasz@nhg.hu

